بسمه تعالی

قرارداد حق التدریس

این قرارداد بین دانشگاه خوارزمی که در این قرارداد دانشگاه نامیده می شود و خانم / آقای .................... که در این قرارداد مدرس (نام و نام خانوادگی دانشجو : ...............................) نامیده می شود به منظور تدریس دروس جدول ذیل که مجموعاً معادل ....... ساعت نظری و ....... ساعت عملی است.

در نیمسال اول🞏 دوم🞏 سال تحصیلی 13 دوره روزانه🞏 شبانه 🞏 در دانشکده (موسسه) .....................

گروه آموزشی................. طبق مقررات دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و با شرایط زیر منعقد می گردد.

مشخصات دروس

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام درس | کد درس | تعداد واحد | | مقطع تحصیلی | تعداد ساعات معادل | | محل تدریس | |
|  |  | نظری | عملی |  | نظری | عملی | تهران | حصارک |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |

مشخصات مدرس

نام و نام خانوادگی: تاریخ تولد: شماره شناسنامه:

محل صدور: آخرین مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی 🞏 دکترای عمومی یا کارشناسی ارشد 🞏 کارشناسی 🞏

مرتبه علمی: استاد🞏 دانشیار🞏 استادیار🞏 مربی🞏 مربی آموزشیار🞏 پایه: رشته تحصیلی:

سال اخذ آخرین مدرک تحصیلی: محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی:

وضعیت شغلی: شاغل🞏 بازنشسته 🞏 محل اشتغال (لطفاً نام ببرید): ...........

چند سال سابقه تدریس در دانشگاه دارید؟ در کدام دانشگاهها؟

نشانی محل کار اصلی:

تلفن ثابت: تلفن همراه:

نشانی محل سکونت :

**شماره حساب بانک تجارت :**

***\* لطفاً آخرین حکم کارگزینی را ضمیمه فرمایند.***

ماده 2- میزان حق التدریس با توجه به آئین نامه حق التدریس در دانشگاهها و موسسات آموزشی عالی که در مقابل گواهی انجام کار با تایید مسئولین ذیربط قابل پرداخت است.

پرداخت حق التدریس یکماهه آخر نیمسال منوط به تحویل اوراق امتحانی و لیست کامل نمرات نهایی امتحان در نیمسال مذکور می باشد.

ماده 3 – تعهدات مدرس

الف – مدرس به موجب این قرارداد موظف است طبق برنامه ای که از طرف دانشکده (مؤسسه) در ابتدای نیمسال تعیین می شود برای تدریس در دانشگاه حضور پیدا کرده و پس از انجام امتحانات اوراق و نمرات امتحانی را حداکثر ظرف مدت 15 روز به گروه یا دانشکده (موسسه) تحویل نماید. چنانچه بعضی از جلسات درس به علل موجه عدم حضور مدرس تشکیل نشود مدرس مکلف است با اطلاع قبلی دانشکده (موسسه) جلسات تشکیل نشده را به نحو مقتضی جبران نماید. در صورت غیبت غیر موجه برای جلسات تشکیل نشده حق التدریس پرداخت نخواهد شد و مدرس مکلف به جبران جلسات تشکیل نشده با اطلاع قبلی دانشکده (موسسه) می باشد و برای این جلسات نصف حق التدریس را دریافت خواهد کرد.

در صورت حضور مدرس و عدم تشکیل جلسات درسی بعللی خارج از اراده و بدون اطلاع قبلی وی برای جبران جلسات تشکیل نشده دانشگاه می توات با توافق مدرس اقدام نماید و مدرس می تواند برای تدریس این جلسات حق التدریس اضافی دریافت نماید. تشخیص عذر موجه با دانشگاه است.

ب- شرکت در جلساتی که عندالزوم از طرف دانشکده (موسسه) در ارتباط با دروس موضوع این قرارداد تشکیل می شود اجباری و جزو وظایف آموزشی مدرس محسوب می گردد.

ج- مدرس نمی تواند تعهدات مندرج در این ماده را کلاً یا جزاً به غیر واگذار نماید.

د- مدرس تعهد می نماید که مجموع ساعات تدریس وی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی از حداکثر ساعات مجاز در آئین نامه حق التدریس تجاوز ننماید.

ماده ئ4- تدریس در دانشگاه طبق این قرارداد جنبه موقت داشته و در هیچ مورد نمی توانند مبنای استخدام یا تبدیل وضع مدرس به صورت عضو هیأت علمی دانشگاه قرار گیرد و تدریس طبق این قرارداد مؤید هیچگونه سمت رسمی دانشگاهی نمی باشد.

ماده 5- دانشگاه می تواند در صورتیکه صلاح بداند این قرارداد را با اطلاع قبلی یکماهه فسخ نماید.

ماده 6- در صورتیکه مدرس قرارداد را بدون رعایت ماده 5 فسخ نماید و یا بدون عذر موجه در کلاس درس حاضر نشود و یا از انجام امتحانات و تحویل اوراق استنکاف نماید ضمن عقد خارج از لازم متعهد و ملزم می شود دو برابر وجوهی را که به موجب این قرارداد دریافت داشته است به دانشگاه مسترد دارد.

تبصره : تشخیص عذر موجه بر عهده دانشگاه می باشد.

ماده 7- یک نسخه از این قرارداد به دفتر معاونت آموزشی وزارت علوم و تحقیات و فنآوری ارسال می گردد.

امضاء مدرس امضاء رئیس دانشکده